

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS A PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL PER AL DESENVOLUPAMENT 2024

1.- OBJECTE

Aquesta convocatòria té per objecte la concessió d'ajuts a projectes de cooperació al desenvolupament promoguts per entitats de Catalunya susceptibles de ser finançats amb càrrec a la partida "Contribució del Col·legi per a programes de solidaritat" del pressupost del Col·legi Oficial de Treball Social de Catalunya per l' exercici de 2024.

Els ajuts d'aquesta convocatòria estan destinats a projectes quins destinataris finals siguin les persones dels sectors socials més desfavorits o més perjudicats per les situacions d'injustícia sigui crònica o puntual que pateixi el seu país, i el projecte ha de possibilitar que es pugui beneficiar el major número de població possible. És a dir, ha de tenir un efecte multiplicador.

2.- SOL·LICITANTS

Poden ser sol·licitants d'aquests ajuts, les entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes i inscrites en el registre oficial que correspongui, amb seu i domicili fiscal a Catalunya i que estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que presentin un projecte d'acord amb les presents Bases. També podran presentar les sol·licituds les treballadores socials col·legiades al TSCAT que compleixin amb el requisits de les presents bases.

3.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les entitats i persones interessades podran demanar els ajuts presentant una instància de sol·licitud (**annex1**) adreçada a la Degana del TSCAT, avalada, com a mínim, per un/a treballador/a social col·legiat/da.

A la instància s'haurà d'adjuntar el projecte segons el model formalitzat (**annex 2**). Igualment, a més del suport en paper, serà necessari enviar un exemplar del projecte proposat via correu electrònic a l'adreça: catalunya@tscat.cat.

El projecte ha d'incloure un pressupost degudament justificat, complet, clar, i correctament elaborats i en el que:

- . Les despeses fixades han d'estar en relació amb les necessitats de les activitats previstes.
- Ha d'haver-hi un compromís, per part de la/del treballadora/or social que avala el projecte de fer un seguiment de la implementació prevista del projecte així com de la correcta justificació de totes les despeses.
- El pressupost ha d'expressar-se en €, és a dir, es pot presentar amb la moneda del país, però indicant la seva equivalència en euros.

Igualment caldrà acompanyar la següent documentació:

A) Per al cas d'entitats sense ànim de lucre:

Còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

Còpia compulsada del DNI del signant de la sol·licitud.

Còpia compulsada dels poders notariais vigents que habiliti a la persona signatària de la sol·licitud.

Còpia compulsada dels estatuts vigents de l'entitat.

Còpia compulsada de la certificació lliurada per la entitat sol·licitant que indiqui nom, cognoms i DNI de les persones membres de la junta directiva o patronat i, en el seu cas, de la seva direcció executiva.

Declaració responsable de les persones identificades a l'anterior certificació, acreditativa de la inexistència de conflictes d'interès ni amb el Col·legi de Treball Social de Catalunya, ni amb la seva Junta de Govern, ni amb els seus òrgans de direcció executiva ni amb la Comissió de Cooperació i Solidaritat o del compromís d'abstenció en les deliberacions en les que hi subsisteixi un conflicte d'interès.

Còpia compulsada o certificat de la inscripció al registre corresponent.

Còpia compulsada de la memòria econòmica i d'activitats de l'entitat sol·licitant dels darrers dos exercicis .

Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya, la Agència Tributària i la Seguretat Social.

B) Per al cas de persones físiques col·legiades

Còpia compulsada del DNI del signant de la sol·licitud.

Declaració responsable acreditativa de la inexistència de conflictes d'interès ni amb el Col·legi de Treball Social de Catalunya, ni amb la seva Junta de Govern, ni amb els seus òrgans de direcció executiva ni amb la Comissió de Cooperació i Solidaritat o del compromís d'abstenció en les deliberacions en les que hi subsisteixi un conflicte d'interès.

Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya, la Agència Tributària i la Seguretat Social.

Declaració IRPF i, en el seu cas, de l'Impost sobre el Patrimoni.

Les sol·licituds s'hauran de presentar entre el dia **16 de desembre de 2024** i **les 14 hores del 28 de febrer de 2025** i s'hauran de presentar a la **Secretaria del Col·legi**.

4.-CRITERIS DE VALORACIÓ:

4.1. PERTINENÇA I COMPROMÍS

Les propostes hauran de ser accions per a les quals l'ajut atorgat, sigui considerat un suport per la seva consecució, evitant una relació de dependència econòmica que podria comprometre la continuïtat del projecte en el qual s'incardina, seguint els criteris següents:

- Que siguin projectes contextualitzats en el camp de l'acció social comunitària i que donin resposta a les necessitats i inquietuds reals dels destinataris i que promoguin l'establiment de xarxes. S'obre també a iniciatives d'entitats que fan actuacions amb persones en situacions de refugi.
- Que es desenvolupin amb la participació directa i continuada de les persones destinatàries, en el sentit que aquestes siguin subjectes actives i protagonistes en el procés de canvi de la seva pròpia realitat social.
- Que generin i impulsin dinàmiques que, aprofitant els recursos materials tècnics i humans de les comunitats destinatàries, contribueixin a la igualtat home-dona i a l'autogestió comunitària.
- Els projectes que es presentin han de contemplar la participació d'un/a Treballador/a Social, o altres professionals de l'àmbit social o educatiu (educador; mestre; agent comunitari; ...).
- Es valorarà que els objectius i estratègia del projecte presentat, estiguin alineats amb la proposta del [Pla Director de Cooperació de Catalunya](#) vigent en el moment de la presentació, així com amb els objectius dels [Objectius de Desenvolupament Sostenible](#).

A efectes enunciatius es relacionen els objectius corresponents al Pla Director de cooperació al desenvolupament 2019-2022:

- Objectiu estratègic 1: Contribuir a la defensa, la garantia i l'exercici dels drets humans de les dones i a la transformació de les estructures que perpetuen les desigualtats entre homes i dones, des de l'EGiBDH.
- Objectiu estratègic 2: Promoure i garantir els drets civils i polítics per a consolidar societats més democràtiques

- Objectiu estratègic 3: Garantir el lliure exercici dels drets econòmics, socials i culturals.
- Objectiu estratègic 4: Garantir un medi ambient saludable i motor d'un desenvolupament humà sostenible.
- Objectiu estratègic 5: Promoure la governança democràtica
- Objectiu estratègic 6: Promoure el compromís per la pau i la no-violència i la prevenció de conflictes.
- Objectiu estratègic 7: Contribuir a l'abordatge dels reptes globals.

4.2. CAPACITAT OPERATIVA DELS AGENTS PARTICIPANTS

- Es tindrà en compte la capacitat i possibilitats de l'entitat o persona sol·licitant de gestionar el projecte i fer-lo efectiu.
- També es tindrà en compte la viabilitat del projecte, en el cas en que la subvenció econòmica sigui parcial.
- I, finalment, si el/la sol·licitant i els seus associats, fundadors o promotors tenen una experiència de gestió operativa adequada (en particular, capacitat de gestionar la condició de les diverses actuacions del programa/projecte).

4.3. METODOLOGIA

- El projecte ha de presentar una estructura coherent, sòlida, clara i correctament elaborada.
- Ha de contenir un Pla d'Acció (descripció de les activitats; cronograma etc...).
- Contemplar indicadors de seguiment i d'avaluació adequats.
- S'ha de donar un nivell de compromís i d'implicació de la contrapart, en l'actuació prevista.
- Ha d'haver-hi un nivell de compromís i d'implicació dels beneficiaris finals de l'actuació prevista.

4.4. SOSTENIBILITAT

- S'ha de tractar d'un projecte que estigui integrat dintre de la comunitat a la qual va destinada i que la seva actuació sigui viable, en el temps i en els resultats previstos.
- Els resultats del projecte han de ser sostenibles.

5.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, tots els projectes proposats pels sol·licitants seran revisats pel TSCAT, a l'efecte de determinar la seva admissibilitat tot tenint en compte la conformitat de la sol·licitud amb les bases reguladores i la convocatòria. En cas de documentació incompleta, es notificarà a l'interessat/da per tal que aporti les dades complementàries sol·licitades en el termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment que li adreci el TSCAT. Si en aquest termini després de la comunicació no s'ha esmenat l'error o mancança, es considerarà que el sol·licitant ha renunciat a la sol·licitud de subvenció.

No es podrà adjudicar cap ajut a aquelles entitats que es trobin pendents de remetre informació al TSCAT al respecte de projectes seleccionats en convocatòries anteriors d'aquests ajuts, ni al respecte d'accions de projectes que hagin estat seleccionats en convocatòries anteriors i que estiguin en fase de desenvolupament.

Tampoc poden ser adjudicatari de cap ajut aquelles entitats que ja n'han estat beneficiàries en alguna de les dues anteriors convocatòries, llevat que el projecte tingui una previsió d'intervenció bianual, en quin cas caldrà preveure la reserva en el pressupost destinat als ajuts de la convocatòria següent.

6.- IMPORT ECONÒMIC TOTAL

L'import total de l'ajut econòmic corresponent a la convocatòria 2024 és **13.305 euros**, que s'haurà de repartir entre els adjudicatari segons l'acord de la Junta de Govern.

7.- ADJUDICACIÓ DELS AJUTS

La concessió dels ajuts es farà per acord de la Junta de Govern, escoltada la Comissió de Cooperació i Solidaritat, i es dictarà en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds.

8.- PAGAMENT DELS AJUTS

El pagament dels ajuts atorgats als projectes de cooperació al desenvolupament es realitzarà en dos terminis:

- a) El primer pagament del 50% de l'import total de l'ajut concedit es lliurarà a partir de la data de signatura del document d'acceptació de l'ajut.
- b) El 50% restant es pagarà un cop es presenti informe de seguiment del projecte i, com a mínim, s'hagi justificat el 40% del total del pressupost de l'ajut atorgat. La manca de presentació de l'informe de seguiment impedirà la entrega de cap altra quantitat i la reiteració en la entrega del mateix significarà la obligació de retorn de les quantitats entregades fins aleshores.

El pagament dels ajuts atorgats es farà mitjançant una transferència bancària al número de compte del beneficiari que indiqui, mitjançant una certificació de titularitat emesa per la entitat bancària.

9.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Amb la presentació de la sol·licitud es manifesta la conformitat a que les dades personals dels participants seran tractades per el Col·legi de Treball Social de Catalunya amb la finalitat de gestionar la participació en la Convocatòria per a la concessió d'ajuts a projectes de cooperació al desenvolupament 2021 i de remetre comunicacions per mitjans electrònics, o altres, relacionades. Aquestes dades no seran cedides a tercers sense prèvia autorització del seu titular o per disposició legal i es conservaran durant el termini de tres anys des de la data de la presentació dels treballs, sens perjudici del que disposa la Llei 9/1993, de 30 de setembre, sobre patrimoni cultural català. Els titulars de les dades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició al tractament de les dades davant del Col·legi Oficial de Treball Social de Catalunya C/ Llança, 39 08015 de Barcelona, per correu postal, e-mail: catalunya@tscat.cat.

10.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Una vegada atorgats els ajuts, són obligacions dels beneficiaris:

- a) Comunicar per escrit en el termini màxim d'un mes, des de la recepció de la notificació de l'atorgament de l'ajut, la data d'inici dels projectes/programes.
- b) Acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajut tot lliurant la documentació prevista a les Bases i complir els requisits i condicions que determinen la concessió.
- c) Destinar l'ajut a la finalitat per a la qual ha estat atorgat.
- d) Els beneficiaris hauran de mantenir registres precisos i sistemàtics, així com una comptabilitat separada i transparent de l'execució del programa/projecte.
- e) Justificar les despeses fetes en base a l'aplicació de l'ajut rebut.

- f) Acceptar les actuacions de comprovació i a les de control financer vinculades al projecte que es considerin necessàries per part del TSCAT.
- g) Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de gestió del TSCAT.
- h) Fer constar en els materials de difusió i publicitat de l'activitat la frase "Amb el suport del Col·legi Oficial de Treball Social de Catalunya" i el logotip del TSCAT.
- i) Quan el sol·licitant hagi de modificar de forma significativa el projecte, perquè no aconsegueixi el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar al TSCAT per a proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda.
- j) Facilitar el seguiment del projecte per part de la/del Treballadora/or Social que l'avalua.
- k) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquestes Bases, i en especial l'incompliment de les obligacions dels apartats b), c), d), e), f) i g) de la present Base.

11.- JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT

La justificació final del projecte es farà en la forma que es fixa en l'**annex 3** d'aquestes bases.

El termini d'execució dels projectes no podrà excedir, en cap cas, els 12 mesos.

L'informe final del projecte, en el qual s'inclourà la memòria d'activitats i la justificació econòmica, hauran de presentar-se dins del termini dels 3 mesos següents a la data de la seva finalització.

El TSCAT podrà comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada tenint en tot moment la potestat d'examinar la comptabilitat del beneficiari i fer un estricte seguiment del projecte d'actuació o de les activitats objecte de l'ajut.

Les quantitats no invertides en la finalitat que va justificar el seu atorgament s'hauran de retornar al TSCAT.

Tota la documentació haurà d'estar redactada en català o castellà. En el cas que es presenti en qualsevol altre llengua haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció oficial.

12. DISPOSICIONS FINALS

Els ajuts tenen caràcter voluntari i eventual, estan subjectes a limitació pressupostària i no generen cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament als destinataris per a exercicis successius; i són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos en les presents Bases reguladores.

Existeix un circuit escrit de valoració de criteris i deliberació el qual marca les bases de la votació final: la selecció dels projectes guanyadors, es fa en base a una taula valorativa, a partir de valoracions quantitatives

i qualitatives, amb indicadors en forma de puntuació que donen com a resultat la ponderació final del projecte.

La lectura de cada projecte i la valoració, es fa per part de tres persones, per garantir la pluralitat en la puntuació i poder generar un debat, en cas de dubtes o percepcions contraposades, que permet arribar a un consens final.

El TSCAT quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altre mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries dels ajuts atorgats. Aquestes Bases seran d'aplicació a partir de la data de la seva publicació al web del TSCAT i als taulers d'anuncis de la seu central i delegacions.

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació total d'aquestes bases.

La Junta de Govern del Col·legi de Treball Social es reserva el dret a interpretar i a integrar les presents bases en allò que sigui necessari per al compliment de les finalitats de la convocatòria.

Contra les resolucions sobre la concessió, desestimació, petició de reingrés dels ajuts, en tant es tracta de funcions privades del Col·legi, no hi cap la interposició de cap recurs en via administrativa.

Conchita Peña
Degana

Barcelona, 16 de desembre de 2024.